

AVVISO PUBBLICO

COLLOCAMENTO MIRATO DELLE CATEGORIE PROTETTE CHIAMATA SUI PRESENTI

PRESSO DATORI DI LAVORO PUBBLICI (ART. 9 COMMA 5 DELLA LEGGE N. 68/99)

La Provincia di Campobasso, Servizio Collocamento Disabili

RENDE NOTO CHE

La Regione Molise, pur in regola con le norme che disciplinano gli obblighi in materia di inserimento lavorativo dei disabili, ha provveduto, con deliberazione di Giunta n. 593 del 09.06.2008, a definire un programma di assunzioni riservato a tali categorie, da attuare attraverso lo strumento della Convenzione di cui all'art. 11 della legge n. 68 del 1999, la cui sottoscrizione, con il competente Servizio Collocamento disabili della Provincia di Campobasso, è avvenuta in data 19.09.2008.

Con nota n. 11167/08 del 28.10.2008, la Direzione Generale VI[^] Servizio Gestione Risorse Umane e Trattamento Economico, Ufficio Reclutamento del Personale della Regione Molise ha richiesto di attivare il programma definito nella predetta convenzione, ponendo in essere le procedure preordinate all'individuazione di n. 4 disabili iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68 del 1999, tenuti dagli Uffici competenti della Provincia di Campobasso e Isernia. L'assunzione sarà con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le modalità definite in convenzione prevedono l'individuazione di n. 2 disabili con chiamata nominativa e n. 2 disabili con richiesta numerica.

La qualifica richiesta è quella di Esecutore Amministrativo, con inquadramento nella categoria B, posizione economica B1.

Requisiti generali comuni sia per l'ammissione alla preselezione (assunzione nominativa) sia per la formulazione della graduatoria (assunzione numerica)

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- d) iscrizione nell'elenco di cui all'art. 8 comma 1 della legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" tenuti dagli Uffici competenti delle Province di Campobasso e Isernia;
- e) dichiarazione di disponibilità al lavoro L. n. 68/99, rilasciata in sede di iscrizione o successivamente;
- f) non aver riportato condanne penali o non aver procedimenti penali in corso;
- g) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non essere dipendente dello Stato e di Enti Pubblici collocato a riposo, anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- j) possesso del diploma della scuola dell'obbligo (licenza elementare se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della Legge n. 1859 del 31.12.62, o licenza media inferiore successivamente alla predetta data).

Requisiti specifici richiesti dalla Regione Molise per i 2 disabili da assumere nominativamente

- a) percentuale invalidante dall'80% al 100%;
- b) anzianità di iscrizione almeno quinquennale negli elenchi provinciali di cui all'art. 8 comma 1 della legge 68/99;

Sarà attribuita la precedenza ai candidati in possesso del titolo di studio di scuola media superiore e la preferenza, a parità di punteggio, a coloro i quali risulteranno in possesso di certificazione attestante il possesso di conoscenze informatiche a livello europeo.

Requisiti specifici richiesti dalla Regione Molise per i 2 disabili da assumere numericamente

Iscrizione almeno quinquennale negli elenchi provinciali di cui all'art. 8 comma 1 della legge n. 68/99.

Sarà attribuita la preferenza, a parità di punteggio, ai candidati in possesso di certificazione attestante il possesso di conoscenze informatiche a livello europeo.

Tutti i requisiti generali e specifici sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Sia i candidati avviati a selezione da assumere numericamente, che quelli da assumere nominativamente, saranno sottoposti, da apposita Commissione, ad un colloquio tendente ad accertare la professionalità e l'attitudine a svolgere le mansioni connesse alla categoria/profilo del posto da ricoprire. Sarà inoltre accertata la conoscenza delle nozioni fondamentali riguardanti gli Organi istituzionali e l'apparato amministrativo regionale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

A partire dal **10.11. 2008** e fino al **01.12. 2008**, i soggetti interessati potranno presentare la propria candidatura utilizzando il modulo allegato al presente avviso e disponibile sul sito internet <http://www.provincia.campobasso.it>, <http://www.provincia.isernia.it> presso l'Ufficio Collocamento Disabili del Servizio Politiche del Lavoro della Provincia di Campobasso, il Centro per l'Impiego di Termoli e Isernia.

Il modulo di candidatura dovrà pervenire entro la data di scadenza tramite:

- consegna all'Ufficio Collocamento Disabili dei Centri per l'Impiego di Campobasso, Termoli, Isernia, negli orari di apertura al pubblico (qualora la domanda non sia sottoscritta dinanzi al dipendente addetto a riceverla occorre allegare copia fotostatica di un documento d'identità);
- invio a mezzo posta (unitamente a copia fotostatica di un documento di identità) all'indirizzo

**Provincia di Campobasso
Centro per l'Impiego – Servizio Collocamento Disabili
Piazza Molise n. 65
86100 Campobasso**

**Provincia di Campobasso
Centro per l'Impiego – Servizio Collocamento Disabili
Via Corsica n. 202
86039 Termoli**

Orario di apertura al pubblico dei Centri Per l'Impiego:
dal lunedì al venerdì: dalle 08:30 alle 12:30
lunedì e mercoledì: dalle 15:30 alle 17:30

Provincia di Isernia
Centro per l'Impiego – Servizio Collocamento Disabili
Via G. Berta – Palazzo della Provincia

Orario di apertura al pubblico del Centro Per l'Impiego

dal lunedì al venerdì: dalle 09:00 alle 12:00

martedì e giovedì: dalle 15:30 alle 17:30

Se la trasmissione avviene tramite posta, la candidatura deve essere spedita ad uno degli uffici sopra citati, entro il termine indicato nel presente avviso. Fa comunque fede la data del timbro postale.

N.B. Coloro che risultano iscritti negli elenchi tenuti dal Servizio Disabili della Provincia di Isernia, qualora siano interessati a partecipare alla presente offerta di lavoro, dovranno eleggere, pena l'esclusione, domicilio speciale, ai sensi dell'art. 47 c.c., presso il Centro per l'Impiego di Campobasso, rendendo apposita dichiarazione così come previsto dall'art. 10 delle disposizioni impartite con deliberazione di Giunta regionale n. 1003 del 30 agosto 2007.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido nella ricezione delle candidature.

Il modulo di candidatura deve essere firmato dalla persona iscritta nell'elenco di cui alla legge n. 68/99 che intende rendersi disponibile per la specifica offerta di lavoro.

Non saranno presi in considerazione i modelli di candidatura incompleti o non correttamente compilati.

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRE-SELEZIONE E TRASMISSIONE DELL'ELENCO
DEGLI AMMESSI PER LE ASSUNZIONI NOMINATIVE.**

Il solo Servizio collocamento disabili della Provincia di Campobasso, raccolte le domande, anche per il tramite del Servizio disabili della Provincia di Isernia, ed esaminate le relative dichiarazioni di responsabilità, provvederà a stilare un elenco alfabetico dei candidati ammessi, che trasmetterà alla Direzione Generale VI^A Servizio Gestione Risorse Umane e Trattamento Economico – Ufficio Reclutamento del Personale della Regione Molise.

IL predetto Ufficio inviterà i candidati individuati per essere sottoposti a prova selettiva, al termine della quale, in caso di esito positivo, provvederà a chiedere il rilascio del nulla osta all'Ufficio collocamento mirato.

**MODALITA' E CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA PER GLI
AVVIAMENTI A SELEZIONE PER LE ASSUNZIONI NUMERICHE.**

Gli Avviamenti saranno effettuati sulla base dell'ordine risultante dalla graduatoria unica formulata dal Centro per l'Impiego di Campobasso, utilizzando i seguenti elementi:

- anzianità di iscrizione nell'elenco provinciale di appartenenza;
- grado di invalidità;
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE);

e nel rispetto dei parametri definiti con Delibera di Giunta n. 340 del 26/03/2007 della Regione Molise.

La Direzione Generale VI^A Servizio Gestione Risorse Umane e Trattamento Economico – Ufficio Reclutamento del Personale della Regione Molise convocherà i candidati avviati a selezione per essere

sottoposti a prova di idoneità e provvederà a richiedere il rilascio del nulla osta all'Ufficio collocamento mirato in caso di esito positivo.

CONTROLLI

Sono previsti controlli per l'accertamento dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente offerta di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo saranno trattati dai Centri Per l'Impiego nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

IL DIRIGENTE

Dott. Giulio PERRELLA

**ALLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO – CENTRO PER L'IMPIEGO
SERVIZIO COLLOCAMENTO DISABILI**

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PRE-SELEZIONE FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO ALFABETICO DA TRASMETTERE ALLA DIREZIONE GENERALE VI^ SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE E TRATTAMENTO ECONOMICO- UFFICIO RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DELLA REGIONE MOLISE PER L'ASSUNZIONE NOMINATIVA DI N 2 DISABILI CON RAPPARTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a _____ il ____/____/____ e residente a _____

in Via _____ n. _____ telefono _____

CHIEDE

di partecipare alla pre-selezione finalizzata alla formazione di un elenco alfabetico che sarà trasmesso alla Direzione Generale VI^ Servizio Gestione Risorse Umane e Trattamento Economico – Ufficio Reclutamento del Personale della Regione Molise per l'assunzione nominativa di n. 2 disabili con la qualifica di "Esecutore Amministrativo", da inquadrare nella categoria B, posizione economica B1. Rapporto di lavoro: Tempo indeterminato.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre n. 445, e che in ordine a quanto dichiarato l'Ufficio potrà disporre accertamenti e verifiche, e consapevole che, in caso di non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decadrà dai benefici conseguenti dal provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

Dichiara

- di essere iscritto dal _____ presso la Provincia di Campobasso / Isernia Servizio Disabili Centro per l'Impiego di Campobasso/Termoli Isernia in qualità di _____ con una % del _____
- di aver preso visione dell'avviso pubblico relativo alla offerta di lavoro per categorie protette;
- di possedere i requisiti generali di ammissione agli impieghi e di non trovarsi in alcuna ipotesi di esclusione dai pubblici impieghi;
- di essere in possesso della qualifica professionale di "Esecutore Amministrativo" richiesta per poter partecipare alla presente offerta;
- di essere in possesso del diploma della scuola dell'obbligo;
- di possedere conoscenze informatiche acquisite tramite _____ (titolo di preferenza);
- di essere in possesso del diploma di scuola media superiore (titolo di precedenza);
- di non prestare alcuna attività lavorativa;
- di prestare attività lavorativa che consente la conservazione dello stato di disoccupazione in quanto il reddito lordo per l'anno in corso pari è ad € _____, per il periodo dal _____ al _____.

Luogo e data _____ firma _____

In caso di consegna da parte di persona diversa, alla domanda sottoscritta deve essere allegata fotocopia leggibile di documento valido di identità della persona iscritta negli elenchi di cui sopra.

Spazio riservato all'Amministrazione:

Il Sig. _____ è stato da me identificato per mezzo del seguente documento _____ rilasciato da _____ il _____
data _____ firma del funzionario _____

ALLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO – CENTRO PER L'IMPIEGO
SERVIZIO COLLOCAMENTO DISABILI

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA CHIAMATA SUI PRESENTI FINALIZZATA
ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UNICA PER L'AVVIAMENTO A
SELEZIONE DI N 2 DISABILI DA ASSUMERE NUMERICAMENTE CON RAPPORTO DI
LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LA REGIONE MOLISE.**

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a _____ il ____/____/____ e residente a _____

in Via _____ n. ____ telefono _____

CHIEDE

di partecipare alla chiamata sui presenti finalizzata alla formulazione di una graduatoria l'assunzione numerica di n. 2 disabili con la qualifica di "Esecutore Amministrativo", presso la Regione Molise da inquadrare nella categoria B, posizione economica B1. Rapporto di lavoro: Tempo indeterminato.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre n. 445, e che in ordine a quanto dichiarato l'Ufficio potrà disporre accertamenti e verifiche, e consapevole che, in caso di non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decadrà dai benefici conseguenti dal provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

Dichiara

- di essere iscritto dal _____ presso la Provincia di Campobasso/Isernia Servizio Disabili Centro per l'Impiego di Campobasso/Termoli Isernia in qualità di _____ con una % del _____ ;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico relativo alla offerta di lavoro per categorie protette;
- di possedere i requisiti generali di ammissione agli impieghi e di non trovarsi in alcuna ipotesi di esclusione dai pubblici impieghi;
- di essere in possesso della qualifica professionale di "Esecutore Amministrativo" richiesta per poter partecipare alla presente offerta;
- di essere in possesso del diploma della scuola dell'obbligo;
- di possedere conoscenze informatiche acquisite tramite _____ (requisito di preferenza a parità di punteggio);
- di non prestare alcuna attività lavorativa;
- di appartenere a nucleo familiare monoparentale così come definito dalle disposizioni adottate con delibera di Giunta della Regione Molise n. 750 del 15 luglio 2008
- di prestare attività lavorativa che consente la conservazione dello stato di disoccupazione in quanto il reddito lordo per l'anno in corso pari è ad € _____, per il periodo dal _____ al _____.

Luogo e data _____ firma _____

In caso di consegna da parte di persona diversa, alla domanda sottoscritta deve essere allegata fotocopia leggibile di documento valido di identità della persona iscritta negli elenchi di cui sopra.

Spazio riservato all'Amministrazione: _l_ Sig. _____ è stat_ da me identificat_ per mezzo del seguente documento _____ rilasciato da _____ il _____ data _____ firma del funzionario _____
